



BANDO ACCELERATORE

“PTS Life Sciences Pavia”

INVITO A PRESENTARE PROPOSTE PER PROGETTI
FINALIZZATI ALL'AVVIAMENTO E SVILUPPO DI IMPRESE
ATTRAVERSO UN PERCORSO DI ACCELERAZIONE
- LABORATORI -

ARTICOLO 1

OBIETTIVO

La Parco Tecnico Scientifico di Pavia società consortile a r.l., nel seguito PTS Pavia, Ente gestore dell'Acceleratore PTS Life Sciences Pavia, promuove un bando per selezionare, secondo i criteri di seguito indicati, nuove idee imprenditoriali e nuove imprese che intendono seguire un percorso di accelerazione. Alle iniziative imprenditoriali selezionate verrà fornito un sostegno organizzativo e/o strutturale a partire dal concepimento dell'idea.

Il bando consente l'insediamento presso l'acceleratore di imprese che abbiano la necessità di avere laboratori attrezzati in ambito biomedico, chimico e biotecnologico.

Più in dettaglio, l'accelerazione prevede:

- l'assegnazione di uno spazio privato all'interno dell'acceleratore, disponibile a tariffa agevolata che include connettività rete GARR cablata ed eventualmente, se richiesto dall'azienda, un arredamento tecnico di base ad uso laboratorio;
- l'erogazione di servizi di accompagnamento (attività di formazione, seminari e networking con le imprese insediate, ecc.);
- la possibilità di usufruire di aree ed attrezzature comuni (area riunioni, aree laboratori);
- l'erogazione di servizi a tariffa agevolata (art. 8 "servizi a tariffa").

ARTICOLO 2

DESTINATARI DEL BANDO

Possono presentare domanda di ammissione all'acceleratore soggetti che abbiano la necessità di attrezzare laboratori per le loro attività di sviluppo di impresa:

- soggetti con un'idea innovativa di servizio o prodotto, che intendono costituire una nuova impresa;
- spin-off universitari, spin-off aziendali;
- imprese costituite

Le idee, le società di spin-off, le nuove imprese devono essere attinenti ai temi oggetto del bando (vedi art.4).

ARTICOLO 3

SOGGETTI AMMISSIBILI

Le imprese ammesse si occuperanno principalmente di attività connesse alla ricerca e sviluppo.

1) Imprese innovative già attive per il cui sviluppo si ravvisi l'importanza dei servizi di incubazione, principalmente nell'ambito della ricerca e sviluppo.

2) Progetti d'impresa ad alto contenuto tecnologico e/o conoscitivo,

promossi da:

- a) Laureandi e/o neo-laureati;

- b) Personale docente e non docente delle Università e degli enti di ricerca (ad esempio promotori di spin off accademici);
- c) Giovani tecnici d'azienda e/o persone con esperienza (ad esempio promotori di spin out aziendali);
- d) Persone occupate o non occupate senza limiti d'età.

Gli eventuali progetti di Impresa ammessi, per accedere all'Incubatore devono costituirsi in impresa entro e non oltre 6 mesi dalla data di comunicazione di esito positivo della selezione.

SOGGETTI ESCLUSI

Sono esclusi dal presente bando le Imprese o i soggetti:

- che abbiano processi fallimentari o procedure concorsuali in atto;
- nei cui confronti sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;
- nei cui confronti è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative previste dagli artt.6 e 67 del D.Lgs. n.159/2011;
- che essendo organizzate in forma di Società di capitali, nell'ultimo esercizio abbiano registrato perdite eccedenti un terzo del capitale sociale e non le abbiano reintegrate;
- che non siano in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione vigente;
- che abbiano commesso violazioni gravi, debitamente accertate, rispetto alle norme in materia di contributivi previdenziali e assistenziali, secondo la normativa vigente;
- che abbiano commesso gravi infrazioni debitamente accertate in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;
- nei cui confronti sia stata applicata una sanzione che comporta l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

ARTICOLO 4

SETTORI DI ATTIVITA'

In particolare, per rispondere alla domanda del territorio e al fine di avere ricadute in termini di competitività dello stesso sono ammesse a partecipare al Bando le imprese che operano nei seguenti settori:

- biotecnologie, settore biomedico, farmaceutico e progetti riguardanti la salute
- tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione (ICT), l'Energia, l'Ambiente e i servizi collegati
- l'outsourcing di attività di ricerca industriale e di trasferimento tecnologico da Università e da Imprese
- i servizi di consulenza e progettazione avanzati su tematiche di ricerca applicata di interesse del territorio

Inoltre, potranno essere valutati, quindi ammessi a partecipare al bando, progetti d'impresa innovativi e con elevate potenzialità di sviluppo, anche se non rientranti nei settori precedentemente elencati, fermo restando che si darà priorità nella valutazione a progetti rientranti nell'elencazione di cui sopra.

ARTICOLO 5

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

I soggetti interessati dovranno presentare la domanda di ammissione all'incubatore (modello domanda di ammissione, Allegato A) corredata della documentazione obbligatoria in essa indicata, e cioè:

- 1) Curriculum/a Vitae dei proponenti
- 2) Atto costitutivo e statuto (se Impresa già costituita) o, se progetto d'Impresa, Domanda di iscrizione alla C.C.I.A.A come Impresa innovativa se già depositata antecedentemente all'emissione del presente Bando;
- 3) Business Plan (schema di riferimento, Allegato B).
- 4) fotocopia del documento di identità

Se si tratta di impresa operativa:

- 5) Copia dell'ultimo bilancio approvato;
- 6) Certificato d'iscrizione nel Registro delle imprese di data non anteriore a 3 mesi contenente la dichiarazione di vigenza e la dicitura antimafia.

Il bando e i moduli sono scaricabili dal sito (www.ptspavia.it).

Se la richiesta di spazi viene effettuata da un'azienda già presente in PTS allora la domanda deve unicamente includere il documento previsto al punto 5) oltre ad una motivazione documentata della richiesta di spazi aggiuntivi. L'impresa richiedente dovrà integrare i documenti presentati in fase di ammissione esclusivamente nel caso in cui il piano economico e finanziario o il modello di business risultino significativamente differenti rispetto a quanto presentato nella precedente fase di ammissione in PTS.

Il bando non ha scadenza e rimarrà aperto fino ad esaurimento degli spazi disponibili. Le domande corredate di tutta la documentazione prevista, dovranno essere inviate per posta elettronica all'indirizzo info@ptspavia.it o tramite PEC all'indirizzo polotecnologicoservizi@legalmail.it . Per qualsiasi informazione o assistenza alla presentazione della domanda sarà possibile rivolgersi al responsabile del procedimento, il Presidente Prof. Antonio Majocchi (info@ptspavia.it) oppure, previo appuntamento, presso la sede dell'incubatore in Pavia, Via Taramelli n. 24.

Ad ogni domanda pervenuta verrà fornita risposta entro 30 giorni dalla presentazione della domanda.

ARTICOLO 6

SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Il procedimento di selezione conterà delle seguenti fasi:

1. fase amministrativa: si verificherà la completezza della documentazione obbligatoria pervenuta.

2. fase di valutazione della documentazione relativa al progetto o all'idea da incubare.

Sarà valutato il progetto di impresa da incubare sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

Criterio di valutazione	Punteggio massimo	Parametri di valutazione	Punteggio
Coerenza progetto con i settori art.4 bando	Max 20 pt.	Coerente	Da 0 a 20 pt.
		Parzialmente coerente	Da 0 a 10 pt.
		Non coerente	0 pt.
Grado di innovatività dell'attività di impresa	Max 25pt.	Tipologia di servizi offerti	Da 0 a 15 pt.
		Metodi di erogazione dei servizi	Da 0 a 7 pt.
		Strumenti ed attrezzature utilizzati	Da 0 a 3 pt.
Tipologia di impresa	Max 15 pt.	Nuova impresa (meno di 2 anni)	12 pt.
		Spin off	15 pt.
		Progetto di impresa	5 pt.
		Impresa già costituita	10 pt.
Validità tecnica dell'iniziativa	Max 20pt.	Qualità delle metodologie del piano di lavoro e dell'organizzazione di progetto	Da 0 a 10pt.
		Qualificazione delle competenze	Da 0 a 5 pt.
		Livello di chiarezza della proposta	Da 0 a 5pt.
Sostenibilità economica e finanziaria dell'iniziativa	Max 20pt.	Pertinenza e congruità dei ricavi previsti	Da 0 a 8pt.
		Pertinenza e congruità delle spese previste	Da 0 a 8pt.
		Partecipazione finanziaria integrativa del soggetto proponente	Da 0 a 4pt.

Il punteggio massimo attribuibile è pari a 100 punti per la valutazione e sono previsti fino a 10 punti di premialità per le aziende già insediate in PTS. Per un massimo punteggio totale di 110 punti.

Non risulteranno ammessi i progetti con punteggio inferiore a 60 pt.

L'attribuzione dei punteggi avverrà attribuendo a ciascuno dei criteri sopra riportati un giudizio motivato.

La valutazione sarà realizzata dal Consiglio di Amministrazione del Parco Tecnico Scientifico di Pavia, coadiuvato da esperti esterni.

In caso di parità di punteggio si darà preferenza alla domanda che presenta il punteggio più alto nel grado di innovatività.

L'insediamento nelle strutture dell'Acceleratore è comunque legato alla disponibilità di spazi.

Il risultato della valutazione sarà comunicato tramite PEC o fax, indicata nel modulo di ammissione, a tutti i partecipanti.

ARTICOLO 7

OBBLIGHI DEI BENEFICIARI

I soggetti ammessi saranno tenuti, se non lo hanno già fatto essendo già insediati, pena l'esclusione dalla graduatoria, ai seguenti adempimenti:

1. sottoscrivere il Contratto di servizi con PTS Pavia entro 30 giorni dalla comunicazione di valutazione positiva della domanda, impegnandosi ad accettare e sottoscrivere quanto previsto nel regolamento per l'accesso all'Incubatore.

2. nel caso di progetti d'Impresa costituirsi in impresa entro il termine di 3 mesi indicato all'Art. 3 e produrre, entro tale data, la seguente documentazione:

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione di iscrizione alla C.C.I.A.A.

L'accesso ai locali dell'Incubatore sarà possibile solo in seguito alla sottoscrizione del contratto di servizi e del Regolamento per l'accesso ed utilizzo degli spazi.

I contratti impegnano le imprese ad utilizzare gli spazi e i servizi in modo conforme alle leggi vigenti ed al Regolamento interno che verrà sottoscritto dalle parti, esclusivamente per lo svolgimento delle attività dichiarate nella domanda di agevolazione e nel rispetto dell'orario di svolgimento delle attività dell'Incubatore, stabilito nella fascia oraria 08,00 – 20,00 nelle giornate da lunedì a venerdì. Sarà comunque possibile richiedere l'accesso fuori dagli orari di apertura della Struttura, previa sottoscrizione di un accordo e di preventiva comunicazione.

L'impresa risponde in toto delle proprie attività ed esonera pertanto PTS Pavia da ogni responsabilità circa le conseguenze di un uso improprio o illecito degli spazi e dei servizi concessi.

L'impresa è inoltre responsabile della custodia e della manutenzione dei locali, degli spazi, degli arredi e delle attrezzature concessi in uso esclusivo, in comune e utilizzati a turnazione.

PTS Pavia si riserva il diritto di procedere alla risoluzione unilaterale del contratto e alla sospensione immediata della concessione di locali e dell'erogazione dei servizi in caso di violazione del contratto.

ARTICOLO 8

SERVIZI DISPONIBILI

I promotori dei progetti selezionati, utilizzeranno gli spazi sotto elencati e potranno usufruire di alcuni servizi inclusi nel canone base di iscrizione ed altri a tariffa.

SERVIZI INCLUSI NEL CANONE BASE

All'interno dell'Incubatore sono disponibili locali ad uso Laboratorio di taglia S, M ed XL (per le caratteristiche e le condizioni d'uso dei quali si rinvia al "Regolamento interno") rispettivamente comprensivi di:

Locale taglia XL (40 mq ca.): con eventuali arredi (dettaglio nel modulo di adesione), predisposizione accesso rete cablata;

Locale taglia L (35 mq ca.): con eventuali arredi (dettaglio nel modulo di adesione), predisposizione accesso rete cablata;

Locale taglia M (30 mq ca.): con eventuali arredi (dettaglio nel modulo di adesione), predisposizione accesso rete cablata;

Locale taglia S (20 mq ca.): con eventuali arredi (dettaglio nel modulo di adesione), predisposizione accesso rete cablata

Per tutte le imprese selezionate saranno presenti e disponibili i seguenti servizi:

- Tutoring per l'accompagnamento nel ciclo di vita dell'impresa: servizio di informazione, orientamento e formazione di base per aspiranti imprenditori e neo-imprenditori, servizio di assistenza personalizzata per la redazione del Business Plan (con selezione richieste), servizio di ascolto e orientamento ImpresAttiva (su misure di finanziamento e su servizi a supporto della competitività di impresa), servizio di accompagnamento (formazione e coaching) per la costituzione di Reti di Impresa (SpRI), workshop tematici su argomenti di interesse aziendale e servizi formativi e di sensibilizzazione sul tema della responsabilità Sociale di Impresa;
- Networking interno: sviluppo di relazioni e sinergie di informazione e promozione dei servizi offerti tra le imprese incubate nel Parco attraverso incontri e confronti periodici tra imprese insediate;
- Networking esterno: Sviluppo di relazioni e sinergie fra le imprese incubate ed i soggetti esterni all'Incubatore (altre imprese, enti ed istituzioni pubbliche e private, università); Azioni di promozione collettiva delle imprese dell'incubatore con workshop e seminari;
- Accesso alla rete internet (GARR) a larga banda;
- Spazio web nel sito istituzionale del Parco con inserimento di scheda azienda specifica;
- Servizio di reception e segreteria generale: distribuzione posta in arrivo (ad eccezione delle assicurate, raccomandate e pacchi);
- Utilizzo non esclusivo della fotocopiatrice/stampante/scanner (consumi non compresi) negli orari di apertura della segreteria del Parco;
- Utilizzo non esclusivo degli spazi ed aree comuni;
- Utilizzo non esclusivo e su prenotazione dell'area riunioni;
- Servizio di pulizia degli spazi comuni;
- Posto auto esterno non custodito fino ad esaurimento spazi;

SERVIZI A TARIFFA (attivabili su richiesta):

- Servizi di formazione;
- Consulenze specialistiche;
- Azione coordinata di promozione e marketing, incluse la promozione collettiva delle imprese dell'incubatore con workshop ;

- Assistenza nella presentazione di progetti di finanziamento (coordinamento e gestione presentazione domande);
- Servizio pre-analisi di mercato (mappatura della concorrenza e performance di settore);
- Servizio check up aziendale per l'individuazione di aree di miglioramento per lo sviluppo della competitività di impresa;
- Accesso a risorse (strumenti, laboratori, lavorazioni e analisi) di dipartimenti, centri di ricerca e IRCCS partecipanti;
- Utilizzo non esclusivo della strumentazione di laboratorio nei locali condivisi (Freezer - 80°C, cappa biologica classe II a flusso laminare verticale, centrifuga refrigerata per campioni biologici, acqua Millipore pura ed ultrapura, autoclave verticale, lavavetreria, cappe chimiche) previa sottoscrizione del contratto di partecipazione ai costi di gestione in base all'utilizzo;
- Servizio di pulizia degli spazi privati.

ARTICOLO 9

CORRISPETTIVI E VINCOLI CONTRATTUALI

Locale	Canone I anno	Canone II anno	Canone III anno
taglia XL (40 mq ca.)	€ 7.700	€ 8.000	€ 8.300
taglia L (35 mq ca.)	€ 6.700	€ 7.000	€ 7.300
taglia M (30 mq ca.)	€ 6.000	€ 6.300	€ 6.500
taglia S (20 mq ca.)	€ 4.000	€ 4.200	€ 4.400

I canoni indicati sono da intendersi riferiti a servizi e spazi standard (secondo quanto specificato al precedente Art. 8) ed al netto di IVA 22%. I locali richiesti dal soggetto proponente nella domanda di ammissione saranno assegnati nei limiti della disponibilità degli stessi. I costi decorrono dalla data di firma del Contratto di Servizi a prescindere dall'effettivo insediamento dell'impresa.

ARTICOLO 10

DURATA

Le imprese ospitate possono usufruire dei servizi di incubazione per 36 mesi a partire dalla data di stipula del contratto di Servizi. Al termine del contratto, previo accordo tra le parti, questo potrà essere rinnovato per ulteriori 36 mesi.

ARTICOLO 11

DISPOSIZIONI FINALI

La proprietà intellettuale, intesa in senso ampio (brevetti, marchi, copyright ed in generale il diritto di sfruttamento economico del prodotto/invenzione/idea) di quanto creato e prodotto all'interno del percorso incubativo, rimarrà di esclusiva pertinenza dell'impresa incubata.

“Informazioni di cui all’articolo 13 del d.lgs. n. 196/2003”

Ai sensi del d.lgs.n.196/2003 e successive modifiche e integrazioni, si informa che i dati personali acquisiti con il presente bando, saranno raccolti presso la sede del Parco Tecnico Scientifico a r.l., trattati esclusivamente per finalità inerenti all’espletamento del bando e utilizzati per la prosecuzione del rapporto con Parco Tecnico Scientifico a r.l., da parte di soggetti opportunamente incaricati, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire tale finalità. Il conferimento dei dati è necessario e il loro mancato conferimento può precludere l’instaurarsi del rapporto.

I dati personali in questione potranno essere altresì, in conformità alle norme vigenti, oggetto di accesso da parte di eventuali soggetti controinteressati, nonché da parte degli organi giudiziari e di controllo. In relazione ai suddetti dati l’interessato, in virtù dell’art. 7 della citata normativa, ha il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste a Parco Tecnico Scientifico a r.l., titolare del trattamento dei dati, nella persona del Presidente Antonio Majocchi.

ALLEGATI:

MODELLO A - Domanda di ammissione all’Acceleratore

MODELLO B – Schema Business Plan

Regolamento interno di gestione incubatore

Modulo domanda ammissione

Il sottoscritto _____ nato a _____ (prov. _____) il _____

Codice fiscale _____ residente a _____ (prov. _____)

Via _____ CAP _____ Città _____

E.mail _____ Telefono _____

in qualità di titolare / legale rappresentante (specificare carica) _____

dell'impresa _____ attiva dal _____
(altrimenti specificare se impresa in via di costituzione)

Inserire numero di FAX _____ o PEC _____ a cui verrà inviata
notifica della valutazione.

ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni in cui incorre in caso di
false o mendaci dichiarazioni,

DICHIARA

- di essere in possesso dei requisiti richiesti ai fini della partecipazione al presente bando, con particolare riguardo a quanto indicato all'art.3
- le seguenti informazioni sull'impresa richiedente:

Natura giuridica: _____ Settore: _____

Capitale sociale: _____ (Valori in 000/€)

Composizione societaria: _____

Cod. Fiscale: _____ P.IVA : _____

Attività svolta (specificare): _____

Sede legale _____ Via: _____ n: _____

Sede operativa: _____ CAP: _____ Via: _____ n: _____

Se impresa operativa

Se i dati sono disponibili:

Ricavi delle vendite e delle prestazioni _____
(da ultimo bilancio approvato)

Valori in 000/€

CHIEDE

di accedere ai servizi dell'incubatore/acceleratore per l'insediamento della propria impresa fruendo di *(barrare la casella corrispondente alla propria scelta)*

- uso laboratorio ACCELERATORE Compilare appendice A
- spazio virtuale

APPENDICE A

Specificare:

1. Dimensione locali richiesti. I costi sottoindicati si intendono al netto di IVA 22%.

	Locale	Canone I anno	Canone II anno	Canone III anno
<input type="checkbox"/>	taglia XL (40 mq ca.)	€ 7.700	€ 8.000	€ 8.300
<input type="checkbox"/>	taglia L (35 mq ca.)	€ 6.700	€ 7.000	€ 7.300
<input type="checkbox"/>	taglia M (30 mq ca.)	€ 6.000	€ 6.300	€ 6.500
<input type="checkbox"/>	taglia S (20 mq ca.)	€ 4.000	€ 4.200	€ 4.400

2. Tipologia degli Arredi per laboratorio (eventualmente richiesti)

- 1** Banco di lavoro a parete (dimensioni variabili in base alla tipologia di locale)
- 1** Banco di lavoro centrale (dimensioni variabili in base alla tipologia di locale)
- 1** Mobiletto 2 ante 1 ripiano, su ruote (L 120cm x H 75cm)
- 2** Sgabelli girevoli con schienale e seduta in faggio

NOTA: le informazioni fornite verranno valutate compatibilmente con le disponibilità di spazi e arredi

Luogo e data

Timbro e Firma

.....

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati forniti saranno trattati, con o senza l'ausilio di strumenti informatici, esclusivamente per finalità ed attività istituzionali dell'Ente ed in particolare in relazione al procedimento amministrativo di riferimento, per tali esigenze il conferimento dei dati è obbligatorio e il relativo trattamento non richiede il consenso degli interessati. I dati saranno resi disponibili a terzi nei limiti e con le modalità previste dalle norme vigenti in materia di trasparenza amministrativa e di diritto di accesso agli atti. Il soggetto al quale i dati si riferiscono potrà esercitare in ogni momento i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003. Titolare del trattamento dei dati è Parco Tecnico Scientifico Pavia a r.l. nella persona del Presidente Antonio Majocchi.

Il sottoscritto, consapevole che il conferimento dei dati è necessario per la partecipazione al presente bando e che la loro mancata indicazione preclude l'instaurazione e la prosecuzione del rapporto con Parco Tecnico Scientifico a r.l.,



dichiara di aver ricevuto le informazioni di cui all'articolo 13 del d.lgs. n. 196/2003 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" circa i trattamenti dei dati personali conferiti, di essere a conoscenza dei diritti che gli spettano in virtù dell'art. 7 della citata normativa e autorizza il Parco Tecnico Scientifico Pavia a r.l. al trattamento dei dati nel rispetto della normativa vigente.

Firma

ALLEGARE:

- Atto costitutivo e statuto (se già costituita);
- Business Plan (schema di riferimento, Allegato B al bando);
- fotocopia del documento di identità

Se si tratta di impresa operativa (da non più di dodici mesi antecedenti alla data di presentazione della domanda):

- Copia dell'ultimo bilancio approvato, qualora disponibile;
- Certificato d'iscrizione nel Registro delle imprese di data non anteriore a 3 mesi contenente la dichiarazione di vigenza e la dicitura antimafia.

- Business Plan –
(schema di riferimento)

DENOMINAZIONE IMPRESA

Nome impresa/progetto

Se impresa già costituita compilare la parte seguente:

Indirizzo (sede legale)

Forma giuridica

Data di costituzione

Numero soci

Capitale sociale

Attività

Codice Ateco

Numero di Addetti previsti

Livello di fatturato
(in €)

Anno 1°	Anno 2°	Anno x (regime)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Mercato obiettivo

	Anno 1° (%)	Anno 2° (%)	Anno x (regime) %
Locale	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Regionale	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nazionale	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Internazionale	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Legale rappresentante

Nome	<input type="text"/>
Recapito	<input type="text"/>
Mail	<input type="text"/>
Telefono	<input type="text"/>

Persona delegata ai rapporti con PTS

Nome	<input type="text"/>
Recapito	<input type="text"/>
Mail	<input type="text"/>
Telefono	<input type="text"/>

Sintesi progettuale

Informazioni sull'idea progettuale.

A. L'impresa

Informazioni sul/sui proponente/i, le motivazioni che hanno portato alla realizzazione dell'impresa, il know how posseduto in relazione alle attività da realizzare.

B. Prodotto/mercato

Breve descrizione del prodotto/servizio, ai vantaggi competitivi e alla dimensione del mercato obiettivo (contesto geografico, tipologia di clientela, principali concorrenti e loro dimensioni).

C. Organizzazione/Investimenti

Aspetti organizzativi, particolarità tecnologiche dell'investimento previsto, tempistica dell'investimento e grado di sfruttamento degli impianti, autorizzazioni necessarie.

D. Aspetti economico/finanziari

Informazioni sui principali risultati previsti nel 1° anno e in quello di regime, sul *break even*, sul MOL, sul grado di indebitamento, sulle modalità di copertura dell'investimento e sulla sostenibilità dello start up.

A. L'impresa

- Costituzione e sue eventuali modificazioni;
- Titolare, soci e rispettivi ruoli
- Descrizione del progetto, della mission e della vision aziendale
- Descrizione dell'innovatività del progetto

allegati:

curricula del titolare e degli eventuali soci

B. Servizio-Prodotto/Mercato

Informazioni sui prodotti/servizi offerti unitamente alle loro funzioni d'uso oltre che:

- i vantaggi competitivi rispetto alla concorrenza;
- il mix di prodotto;
- i prezzi di vendita per tipologia di mercato obiettivo unitamente alle quantità (dal primo anno all'anno di regime).

Contesto competitivo

Le motivazioni che consentono alla società di affermarsi nel proprio contesto competitivo.

In particolare:

- le dimensioni e le caratteristiche del mercato (generale e obiettivo) e relativa segmentazione;
- le barriere all'ingresso e allo sviluppo del settore;
- le caratteristiche dei concorrenti (prodotti sostitutivi, modalità organizzative e distributive).

Le strategie

In particolare:

- promozione
- prezzi
- la metodologia distributiva
- le eventuali partnership

C. Organizzazione/investimenti

- il dimensionamento, le caratteristiche tecniche, la capacità produttiva;
- le fasi del ciclo produttivo;
- il lay out;
- i costi;
- la struttura organizzativa.

D. Aspetti economico/finanziari

- fabbisogno finanziario previsto, fonti di copertura (soci, agevolazioni, Istituti di credito, altro);
- andamento economico della società (V.A., MOL);
- liquidità aziendale negli anni di *start up*;
- posizione patrimoniale;
- struttura dei costi.

Luogo e Data

Firma

REGOLAMENTO PER L'ACCESSO ALL'ACCELERATORE/INCUBATORE

Scopo del presente regolamento è la definizione delle procedure per la selezione e conduzione, degli spazi a disposizione e secondo i criteri di seguito indicati, di nuove idee imprenditoriali e nuove imprese che intendano insediarsi nelle strutture del Parco Tecnico Scientifico Life Sciences Pavia; di seguito le imprese che saranno ospitate verranno denominate “impresa utente”.

OBIETTIVO DELL'ACCELERATORE/INCUBATORE

L'incubatore d'impresa ha la finalità di favorire il processo di sviluppo imprenditoriale, fornendo un sostegno alle imprese e promuovere il rinnovamento del tessuto imprenditoriale locale attraverso la creazione e l'incubazione di imprese innovative.

Alle iniziative imprenditoriali selezionate verrà fornito un sostegno organizzativo e/o strutturale a partire dal concepimento dell'idea.

1. TIPOLOGIA DELLE IMPRESE

Imprese innovative che realizzano applicazioni reali ed economiche di conoscenze e tecnologie, sviluppate anche nell'ambito della ricerca, a beneficio del mercato e delle catene del valore attive nel territorio.

Nella selezione è data priorità ai progetti riguardanti:

- biotecnologie, settore biomedico, farmaceutico e progetti riguardanti la salute;
- tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione (ICT), l'Energia, l'Ambiente e i servizi collegati;
- l'outsourcing di attività di ricerca industriale e di trasferimento tecnologico da Università e da Imprese;
- i servizi di consulenza e progettazione avanzati su tematiche di ricerca applicata di interesse del territorio;
- turismo, design e attività a finalità sociale (per gli spazi di incubazione).

2. SOGGETTI AMMISSIBILI

Le imprese ammesse si occuperanno principalmente di attività connesse alla ricerca e sviluppo.

1) Imprese innovative già attive per il cui sviluppo si ravvisi l'importanza dei servizi di incubazione, principalmente nell'ambito della ricerca e sviluppo.

2) Progetti d'impresa ad alto contenuto tecnologico e/o conoscitivo, promossi da:

- a) Laureandi e/o neo-laureati;
- b) Personale docente e non docente delle Università e degli enti di ricerca (ad esempio promotori di spin off accademici);
- c) Giovani tecnici d'azienda e/o persone con esperienza (ad esempio promotori di spin out aziendali);
- d) Persone occupate o non occupate senza limiti d'età.

I progetti di impresa ammessi devono costituirsi in impresa entro 3 mesi dalla data di comunicazione di esito positivo della selezione e quindi di ammissione all'incubatore.

3. AMMISSIONE ALL'ACCELERATORE/INCUBATORE

Per accedere all'incubatore verranno indetti Bandi. Ciascuna impresa che intenda accedere ai servizi dell'incubatore deve far pervenire la propria domanda, da redigere in base al modello previsto dal bando.

Le domande (Modulo di domanda di ammissione) dovranno essere accompagnate dalla presentazione del progetto imprenditoriale da realizzare.

Il progetto imprenditoriale (business plan) costituisce l'elemento essenziale per la valutazione della domanda e, pertanto, deve essere redatto in forma chiara e completa seguendo le indicazioni contenute nel modello (Schema di Business Plan).

Alle domande devono essere allegati i seguenti documenti:

1. Curriculum/a Vitae dei proponenti
2. Atto costitutivo e statuto (se Impresa già costituita) o, se progetto d'Impresa, Domanda di iscrizione alla C.C.I.A.A. come Impresa innovativa se già depositata antecedentemente all'emissione del presente Bando;
3. Business Plan (schema di riferimento);
4. fotocopia del documento di identità;

Se si tratta di impresa operativa:

5. Copia dell'ultimo bilancio approvato;
6. Certificato d'iscrizione nel Registro delle imprese di data non anteriore a 3 mesi contenente la dichiarazione di vigenza e la dicitura antimafia.

Il bando e i moduli sono scaricabili dal sito (www.ptspavia.it).

Se la richiesta di spazi viene effettuata da un'azienda già presente in PTS allora la domanda deve unicamente includere il documento previsto al punto 5) oltre ad una motivazione documentata della richiesta di spazi aggiuntivi. L'impresa richiedente dovrà integrare i documenti presentati in fase di ammissione esclusivamente nel caso in cui il piano economico e finanziario o il modello di business risultino significativamente differenti rispetto a quanto presentato nella precedente fase di ammissione in PTS.

Le domande, corredate della documentazione prevista, dovranno essere inviate per posta elettronica all'indirizzo info@ptspavia.it o tramite PEC all'indirizzo polotecnologicoservizi@legalmail.it .

Ad ogni domanda pervenuta verrà fornita risposta entro 30 giorni dalla data di presentazione della domanda.

Le domande saranno sottoposte al vaglio insindacabile e definitivo del Consiglio di Amministrazione del Parco Tecnico Scientifico di Pavia, anche coadiuvato da esperti esterni.

Ogni anno, in funzione della disponibilità degli spazi, si potranno tenere più sessioni di valutazione, in cui saranno esaminate le domande di ammissione pervenute entro i termini di scadenza di presentazione delle domande.

Il Consiglio di Amministrazione di PTS opererà selezionando le migliori idee imprenditoriali, sulla base dei criteri di merito relativi a:

- Innovatività e originalità dell'iniziativa
- Fattibilità economico-finanziaria
- Possibilità di successo rispetto al mercato e alla concorrenza
- Coerenza del progetto con i settori individuati come prioritari
- Sinergia con le imprese incubate e settori di interesse dell'incubatore
- Capacità di generare, anche in modo indotto, occupazione e sviluppo.

L'istruttoria è realizzata sulla base della documentazione fornita, anche in seguito a eventuali richieste di integrazione dei documenti prodotti.

4. DURATA DELL'INCUBAZIONE

Il periodo di incubazione è di 36 mesi a partire dalla data di stipula del contratto di servizio.

A richiesta della singola impresa utente, compatibilmente con la disponibilità di spazi e con la dinamica di sviluppo dell'incubatore, il Consiglio di Amministrazione potrà concedere, a suo insindacabile giudizio, la possibilità di prorogare la sua permanenza nell'incubatore per ulteriori 36 mesi.

5. ORARIO DI APERTURA DELLA STRUTTURA

L'accesso ai locali dell'Incubatore, ivi compresi quelli concessi in uso, sarà possibile esclusivamente per lo svolgimento delle attività dichiarate nella domanda di agevolazione e nel rispetto dell'orario di svolgimento delle attività dell'Incubatore PTS Pavia a r.l. , ovvero nella fascia oraria 08,00 – 20,00 nelle giornate da lunedì a venerdì. Sarà comunque possibile richiedere l'accesso fuori dagli orari di apertura della Struttura, previa sottoscrizione di un accordo e di preventiva comunicazione

Qualsiasi variazione e i tempi di chiusura verrà preventivamente comunicata alle imprese/utenti.

6. ACCESSO ALLA STRUTTURA DI PERSONALE ESTERNO

Al personale esterno:

- E' consentito l'accesso solo nell'orario di apertura della segreteria.
- Non è consentito l'utilizzo delle attrezzature e spazi comuni, salvo espresso benestare da parte di PTS Pavia.

7. SPAZI E ARREDAMENTI DATI IN USO

I servizi sono distinti in due categorie: quelli di base, dipendenti o connessi alla fruizione degli spazi esclusivi o di uso comune, e quelli che sono forniti a richiesta dell'impresa incubata.

Soluzione basic: si tratta di tutti quei servizi offerti alle aziende incubate il cui costo è interamente coperto dal corrispettivo versato dalle stesse.

Soluzione full: sono quei servizi che l'incubatore eroga alle aziende incubate, su richiesta e a loro carico, o per azione diretta o in virtù di convenzioni con soggetti esterni.

L'elenco aggiornato dei servizi a valore aggiunto offerti e dei soggetti esterni convenzionati verrà pubblicato e aggiornato sul portale web di PTS Pavia (www.ptspavia.it).

A. Servizi di base compresi nel corrispettivo

- a) messa a disposizione di uno spazio di lavoro, eventualmente arredato se richiesto (arredamento tecnico di base), all'interno dell'incubatore e dotato dei seguenti impianti e allacciamenti:
 - I. impianto idrico acqua fredda;
 - II. impianto elettrico di illuminazione e forza motrice;
 - III. impianto di riscaldamento a termosifoni ed aria calda con contatore di calore;
 - IV. impianto di condizionamento;
 - V. collegamento a internet;
 - VI. impianto acque nere ed industriali;
- b) disponibilità non esclusiva degli spazi e delle aree comuni;
- c) disponibilità non esclusiva e su prenotazione dell'area riunioni;
- d) disponibilità non esclusiva di fotocopiatrice/stampante/scanner negli orari di apertura della segreteria del Parco (consumi non compresi)
- e) servizio di reception e segreteria generale: distribuzione posta in arrivo ad eccezione delle assicurate, raccomandate e pacchi che dovranno essere ritirati direttamente dal personale dell'impresa utente autorizzato;
- f) accesso all'area parcheggio esterna non custodita (fino ad esaurimento spazi);
- g) servizio di pulizia delle aree comuni;
- h) accesso alla rete internet (GARR o banda larga);
- i) manutenzione ordinaria degli impianti facenti parte della dotazione standard degli spazi a uso esclusivo;
- j) spazio web nel sito istituzionale di PTS con inserimento di una scheda di presentazione dell'impresa utente;
- k) networking interno: sviluppo di relazioni e sinergie tra le imprese incubate attraverso incontri e confronti periodici tra le imprese insediate
- l) networking esterno: sviluppo di relazioni e sinergie tra le imprese incubate e i soggetti esterni all'Incubatore (altre imprese, enti e istituzioni pubbliche e private, università)

B. Servizi a valore aggiunto a richiesta (a titolo esemplificativo)

- a) messa a disposizione, nell'ambito delle aree facenti parte degli spazi comuni, di specifici allestimenti per riunioni, conferenze e corsi di formazione;
- b) analisi di fattibilità di progetti imprenditoriali;
- c) Servizi di formazione;
- d) Consulenze specialistiche;
- e) Azione coordinata di promozione e marketing, incluse la promozione collettiva delle imprese dell'incubatore con workshop ;
- f) Assistenza nella presentazione di progetti di finanziamento (coordinamento e gestione presentazione domande);
- g) Servizio pre-analisi di mercato (mappatura della concorrenza e performance di settore);
- h) Servizio check up aziendale per l'individuazione di aree di miglioramento per lo sviluppo della competitività di impresa;
- i) Accesso a risorse (strumenti, laboratori, lavorazioni e analisi) di dipartimenti, centri di ricerca e IRCCS partecipanti;
- j) Utilizzo non esclusivo della strumentazione di laboratorio nei locali condivisi (Freezer - 80°C, cappa biologica classe II a flusso laminare verticale, centrifuga refrigerata per campioni biologici, acqua Millipore pura ed ultrapura, autoclave verticale, lavavetreria, cappe chimiche) previa sottoscrizione del contratto di partecipazione ai costi di gestione in base all'utilizzo;
- k) Servizio di pulizia degli spazi privati.

La fruizione dei servizi di base è collegata alla utilizzazione degli spazi e, conseguentemente, comporta il pagamento di un corrispettivo mensile unico calcolato forfettariamente tenendo conto anche della concessione della disponibilità di spazi attrezzati. Resta fermo che i consumi relativi agli impianti e allacciamenti messi a disposizione dell'impresa utente nell'ambito dell'erogazione dei servizi obbligatori - ove non esplicitamente previsto diversamente - saranno ad esclusivo carico della medesima impresa utente.

La fornitura dei servizi a richiesta è erogata su domanda dell'impresa ed è oggetto di uno specifico contratto. I corrispettivi dei servizi sono aggiornati periodicamente e sono a disposizione del pubblico presso l'incubatore.

8. MODALITA' DI UTILIZZO DEGLI SPAZI E DEI SERVIZI

L'impresa utente dovrà utilizzare gli spazi e servizi in modo conforme alle leggi vigenti effettivamente ed esclusivamente per lo svolgimento delle proprie attività, dichiarate nella richiesta di assegnazione. L'impresa utente risponde di qualunque variazione delle attività o della ragione sociale dell'impresa dandone tempestiva comunicazione a PTS Pavia.

L'impresa utente risponde in toto della regolarità delle proprie attività, nonché dell'idoneità dei locali ed attrezzature in utilizzo, in base alle vigenti normative generali, relative alle specifiche attività svolte; pertanto, l'impresa/utente esonera PTS Pavia da ogni responsabilità circa le conseguenze di un uso improprio o irregolare degli spazi e dei servizi concessi. In ogni caso, l'impresa utente risponde personalmente ed in proprio di tutti i danni derivanti, direttamente e/o indirettamente, a persone e/o cose, dall'utilizzo, esclusivo o comune, degli spazi, dei beni, degli impianti, delle attrezzature e dei servizi messi a disposizione dall'Incubatore e di quelli di proprietà della stessa impresa utente, esonerando espressamente da ogni responsabilità PTS Pavia.

L'impresa utente è inoltre responsabile della custodia, delle pulizie e della manutenzione degli spazi e degli arredi concessi in uso direttamente.

L'impresa si impegna ad adottare tutte le cautele necessarie alla sicurezza delle persone e delle cose secondo quanto espressamente previsto dalle normative vigenti in materia. L'impresa utente sarà tenuta in ogni caso a risarcire per tutti gli eventuali danni cagionati alle strutture di cui sopra. (vedi paragrafo 15 – Garanzie)

L'impresa utente esonera espressamente PTS Pavia da ogni responsabilità per danni diretti ed indiretti a persone e/o cose che possano derivare da fatto doloso o colposo dei propri dipendenti o dei terzi in genere. Inoltre, PTS Pavia è espressamente esonerato da ogni responsabilità in caso di interruzione e/o sospensione anche parziale di tutti servizi offerti verificatasi per qualunque causa e/o ragione, senza che l'impresa/utente possa pretendere indennizzo alcuno, nonché esigere il risarcimento del danno arrecato all'impresa/utente stessa.

Altresi, PTS Pavia è espressamente esonerato da ogni responsabilità per:

- a) danni derivanti da incendio, danneggiamento e furto dei beni, documenti ed attrezzature messi a disposizione nonché di quelli di proprietà esclusiva dell'impresa/utente e lasciati nell'incubatore;
- b) danni e infortuni a persone all'interno dell'incubatore, derivanti direttamente e indirettamente dall'utilizzo esclusivo e comune di spazi, beni, impianti e servizi messi a disposizione e di quelli di proprietà dell'impresa utente.

9. OBBLIGHI

L'impresa/Utente è inderogabilmente obbligata a:

- rispettare e far rispettare il presente Regolamento ai propri dipendenti e collaboratori e a tutti coloro che, in ragione della loro attività, vengono a contatto con la stessa all'interno dell'incubatore;
- non variare la propria attività sulla base di quanto dichiarato nel progetto d'impresa ed, eventualmente, a sottoporre all'approvazione preventiva del Comitato, previa idonea motivazione, qualunque variazione delle attività o della ragione sociale dell'impresa o delle persone dei soci e/o titolari;
- osservare per lo spazio concesso in uso, tutte le prescrizioni di leggi in tema di tutela ambientale (DLgs. 152/2006 e s.m.i., emissioni atmosferiche, rumori, scarico di effluenti da lavorazioni, smaltimento rifiuti); in materia di salubrità, sicurezza, igiene del posto di lavoro e di prevenzione degli infortuni sul lavoro; in particolare, ad adempiere tutte le prescrizioni stabilite in materia dal D.Lgs n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni, ivi compresa l'individuazione delle figure Responsabili di cui al suddetto Decreto (Datore di lavoro, RSPP, Responsabile Rifiuti, ecc.) ai fini della tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, in materia di contratti di licenza d'uso software come da normativa sui diritti d'autore L. 633/41 e successive modifiche ed integrazioni;
- far ispezionare, in qualunque momento, gli spazi e le attrezzature concesse in uso esclusivo e/o comune a PTS Pavia nonché a persone e/o enti dallo stesso indicate;
- consentire l'intervento di ditte e/o persone incaricate da PTS Pavia per gli interventi di manutenzione, ordinaria e/o straordinaria e/o per altri lavori;
- garantire la custodia, manutenzione, pulizia della propria postazione;
- non introdurre beni ed attrezzature proprie ad integrazione della dotazione fornita dall'Incubatore senza preventiva autorizzazione;
- stipulare ed esibire le polizze assicurative come da contratto di servizio;
- partecipare alle riunioni ed alle attività comuni eventualmente indette da PTS Pavia per la gestione e la valorizzazione dell'Incubatore;

- tenere un comportamento tale da arrecare il minor disturbo possibile e/o danni alle altre imprese/utenti facenti parte a qualsiasi titolo dell'Incubatore;
- cooperare con le altre imprese e con il personale addetto all'Incubatore, per la migliore gestione dell'Incubatore;
- fornire all'Incubatore la collaborazione necessaria allo svolgimento dei servizi e delle attività, ed in particolare: comunicare la propria partecipazione ai seminari formativi in tempi congrui e dare preavviso di eventuali assenze;
- concordare gli incontri individuali di consulenza rispettando date e orari stabiliti di volta in volta e dando congruo preavviso in caso di impossibilità;
- compiere quanto concordato nei piani di lavoro individuali stilati con i consulenti; trasmettere puntualmente dati e documentazioni necessarie al monitoraggio dell'andamento dell'impresa secondo le procedure definite da PTS Pavia, indicativamente una volta all'anno in occasione della redazione del bilancio.

10. DIVIETI

E' fatto espresso divieto all'impresa utente di:

- concedere in uso, locazione, comodato o tramite altra forma di godimento, anche parziale, gli spazi e/o i beni e/o attrezzature allo stesso assegnato, pena la revoca immediata dei benefici previsti nel seguente bando e la risoluzione di diritto della presente scrittura e del contratto di prestazione e servizi parte integrante della stessa, fatto salvo, comunque, il risarcimento dei danni causati;
- introdurre negli spazi concessi in uso e/o comuni carburanti, armi, materiale esplosivo o comunque pericoloso ai fini dell'incolumità delle persone e delle cose e nocivo per la salute, nonché animali, apparecchi con emissione di rumori superiori a 80 decibel, materiali o macchinari con peso superiore a 300 kg/m², inoltre, beni non commerciali per legge;
- consentire a terzi l'utilizzo o l'accesso a qualsiasi titolo a tutti o in parte gli spazi, impianti, attrezzature messi a sua disposizione;
- svolgere l'attività in modo non conforme alle disposizioni di legge;
- apportare modifiche alle proprie postazioni senza autorizzazione;
- adibire a punto vendita lo spazio concesso.
-

11. USO DELLE PARTI COMUNI

L'impresa utente e i propri dipendenti o collaboratori e ogni altro soggetto ad essa afferente dovrà attenersi alle presenti indicazioni sull'utilizzo degli spazi ed impianti comuni deve rispettando in modo tassativo le modalità di utilizzo e l'orario di volta in volta impartite e stabilite da PTS, in particolare è:

- vietato occupare gli spazi comuni in modo permanente o temporaneo e, comunque, in difformità con le direttive impartite;
- vietato tenere animali negli spazi comuni e in quelli concessi in uso;
- vietata l'apposizione di targhe, insegne, manifesti al di fuori degli spazi eventualmente previsti per tali usi e in modo difforme dalle modalità stabilite da PTS;
- vietata la produzione di rumori, esalazioni e ogni altra nociva immissione nell'ambiente tale da provocare danni e/o disturbo alle attività delle altre imprese/utenti e /o pericolo per la salute umana.

Per quanto riguarda l'uso della strumentazione comune ogni utente è tenuto a rispettare le seguenti regole interne:

- Attenersi ai turni e alle buone prassi di laboratorio (GLP) per l'uso degli strumenti condivisi ed utilizzare gli spazi assegnati nei congelatori/armadi.
- Effettuare la pulizia/sanificazione degli strumenti condivisi dopo ogni utilizzo; non lasciare residui di materiale e pulire sempre apparecchiature ed utensili utilizzati dopo ogni uso. In caso ci fossero inadempienze sotto questo punto di vista dopo 3 richiami è previsto il pagamento di una sanzione.
- Dove necessario e, sempre, all'interno degli spazi adibiti laboratorio, utilizzare i dispositivi di protezione individuale (camici, guanti, occhiali di protezione, mascherine ecc..).
- Attenersi alle buone norme di convivenza negli spazi comuni.

E' da considerarsi strumentazione comune tutta la strumentazione di base presente nei locali condivisi: freezer -80°, autoclave, lavavetreria, sistema di erogazione di acqua pura/ultrapura, cappe chimiche, armadi ventilati sottocappa, incubatore CO₂, centrifuga refrigerata, cappa microbiologica. Ogni strumento sarà dotato del proprio manuale d'uso e di un registro di utilizzo da compilare, messi a disposizione per gli utenti.

Per quanto concerne l'uso dell'area riunioni, è obbligatoria la prenotazione presso la segreteria dell'Incubatore. L'utilizzo dell'area riunioni è possibile soltanto negli orari e nei periodi in cui sono assicurati i servizi da parte dell'Incubatore. Al termine del suddetto utilizzo l'impresa utente deve riconsegnare l'area in perfetto ordine, nonché sgombra da oggetti propri dell'utente. Qualora le richieste superassero la disponibilità, i Responsabili dell'Incubatore procederanno, per quanto è possibile, ad assegnare l'area riunioni seguendo un criterio di rotazione fra le varie imprese utenti.

12. SOFTWARE / INTERNET

- L'impresa utente si impegna a seguire le policy del GARR (Acceptable Use Policy – AUP) come da esplicita accettazione nel contratto stipulato;
- All'interno della struttura è attivo un sistema di archiviazione dei log di accesso alla rete internet come previsto dalla vigente normativa in tema di privacy. Tutte le informazioni archiviate saranno rese disponibili ai preposti organi di PC previa formale richiesta;
- Ciascun utente è in proprio civilmente/penalmente responsabile per l'accesso a siti internet illegali;
- Ciascun utente è in proprio civilmente/penalmente responsabile per il download di materiale illegale reperito via internet;
- L'installazione di software non presenti e comunque legali dovrà essere comunicata per iscritto alla segreteria e all'ente gestore dalla singola impresa.

13. REGOLAMENTO DEL RAPPORTO

Il rapporto fra l'impresa utente e PTS Pavia è regolamentato da un apposito contratto di prestazione di servizi. Tale contratto, che non può essere ceduto a terzi, richiama e dettaglia, tra l'altro, le regole in tema di comportamento all'interno dell'incubatore e di fruizione di spazi comuni nonché i contenuti relativi.

La durata del contratto, ovvero il tempo di permanenza all'interno dell'incubatore, non può essere superiore a 36 mesi. A richiesta della singola impresa utente, compatibilmente con la disponibilità di spazi e con la dinamica di sviluppo dell'incubatore, il Consiglio di Amministrazione potrà concedere, a suo insindacabile giudizio, la possibilità di prorogare la permanenza nell'incubatore stesso fino ad un massimo di altri 36 mesi (come previsto dall'art.4).

Ogni eventuale proroga è subordinata alla presentazione, da parte dell'impresa utente, di un'apposita domanda al CdA e all'esito favorevole della relativa valutazione che verrà effettuata dal CdA a suo insindacabile giudizio.

La messa a disposizione, in favore dell'impresa utente, di ulteriori spazi rispetto a quelli individuati, è subordinata all'esito positivo della procedura appena descritta per l'ipotesi di proroga.

Le imprese utenti non possono in alcun modo creare un collegamento fra la propria denominazione e quella di PTS Pavia, se non nelle forme e nei casi contrattualmente previsti.

L'impresa utente dei servizi è tenuta a fornire periodicamente, su richiesta di PTS Pavia, notizie in merito al proprio andamento economico finanziario.

Allo scadere della durata del contratto, l'impresa dovrà lasciare i locali liberi da persone e cose, ripristinandoli nelle condizioni iniziali, salvo il degrado dovuto al normale uso; eventuali migliorie eseguite dall'impresa utente, anche con il consenso di PTS Pavia, non danno in alcun modo luogo a rimborsi di qualsiasi natura.

Il contratto fra PTS Pavia e l'impresa prevede, tra l'altro, clausole relative a inadempimenti di particolare gravità che danno facoltà a PTS Pavia di procedere alla risoluzione unilaterale del contratto.

Il corrispettivo è determinato in modo concorrenziale rispetto alla locazione di spazi nella stessa area nella quale è localizzato l'incubatore, considerando sia la messa a disposizione degli spazi attrezzati, sia i servizi accessori forniti.

Il canone base annuale imputato alle aziende è definito come segue:

SPAZI ACCELERATORE VIA TARAMELLI

Locale	Canone I anno	Canone II anno	Canone III anno
taglia XL (40 mq ca.)	€ 7.700	€ 8.000	€ 8.300
taglia L (35 mq ca.)	€ 6.700	€ 7.000	€ 7.300
taglia M (30 mq ca.)	€ 6.000	€ 6.300	€ 6.500
taglia S (20 mq ca.)	€ 4.000	€ 4.200	€ 4.400

I canoni indicati sono da intendersi riferiti a servizi e spazi standard ed al netto di IVA 22%. I locali richiesti dal soggetto proponente nella domanda di ammissione saranno assegnati nei limiti della

disponibilità degli stessi. I costi decorrono dalla data di firma del Contratto di Servizi a prescindere dall'effettivo insediamento dell'impresa.

Tale valore è oggetto di rivalutazioni monetarie automatiche (indici ISTAT).

INCUBAZIONE VIRTUALE

Il canone base mensile imputato alle aziende è di 60 euro (+IVA 22%).

Il pagamento del corrispettivo per canone e per gli eventuali servizi a richiesta deve avvenire in via anticipata, con cadenza quadrimestrale.

Il pagamento degli importi deve essere effettuato dall'impresa utente entro 60 giorni dalla data di emissione della fattura; per ogni giorno di ritardo rispetto a tale termine, sono addebitati all'impresa utente gli interessi di mora così come previsto dal D.Lgs. 9 ottobre 2002, n.231.

Proroghe dei pagamenti possono essere valutate ed eventualmente concesse esclusivamente sulla base di una motivata richiesta da parte dell'impresa utente che si impegna inderogabilmente al pagamento di quanto pattuito entro i termini eventualmente concessi.

Il mancato pagamento da parte dell'impresa utente oltre il termine di 6 mesi dalla data di emissione della fattura comporterà la risoluzione di diritto del contratto di servizi a far data dal singolo adempimento.

Laddove le imprese non dispongano di utenze individuali, PTS Pavia riaddebiterà loro i relativi costi in ragione del consumo effettivo con la medesima periodicità con cui sono addebitati all'incubatore. Al pagamento di tali fatture per riaddebito costi si applicano le disposizioni (termini di pagamento, interessi di mora) del comma precedente.

14. GARANZIE PER AZIENDE UTENTI CON LABORATORIO

A garanzia delle obbligazioni dell'impresa utente derivanti dal contratto di prestazione di servizi l'impresa utente è tenuta a versare a PTS Pavia, a titolo di deposito cauzionale un importo pari a 3 (tre) mensilità del corrispettivo previsto per i servizi obbligatori.

Il versamento del deposito cauzionale deve avvenire al più tardi al momento della consegna dei locali all'impresa utente.

Al momento della cessazione del rapporto con PTS Pavia, e in assenza di contestazioni di quest'ultima relativamente alla corretta esecuzione del rapporto contrattuale (pagamento dei servizi, integrità dei locali e delle attrezzature, ecc.), PTS Pavia restituirà le somme versate a titolo di deposito cauzionale, incrementate degli interessi legali.

15. ASSICURAZIONI

L'impresa utente, entro 30 (trenta) giorni dalla data di stipulazione del contratto di prestazione di servizi, dovrà fornire prova di aver sottoscritto un'adeguata copertura assicurativa, che sia in corso di validità per tutta la durata del presente contratto.

Le coperture assicurative dovranno prevedere:

- la Responsabilità Civile Verso Terzi , per i danni che l'impresa incubata ed i propri dipendenti, collaboratori e ogni altro soggetto ad essa afferente possano recare a terzi; cose e persone, nell'ambito delle funzioni del proprio esercizio e nella conduzione dei locali.

Il massimale indicato per tale rischio andrà comunicato a PTS Pavia in tempo utile per la stipulazione del contratto di prestazione di servizi, fermo restando che esso non potrà essere inferiore Euro 10.000.000,00 (diecimilioni/00).

- All Risk per la gestione e conduzione dei locali Il massimale indicato per tale rischio andrà comunicato a PTS Pavia in tempo utile per la stipulazione del contratto di prestazione di servizi, fermo restando che esso non potrà essere inferiore Euro 50.000,00 (cinquantamila/00).

Fermo restando che i contratti assicurativi dovranno prevedere l'obbligo, da parte della compagnia assicuratrice, di comunicare tempestivamente e direttamente a PTS Pavia l'eventuale cessazione del contratto.